

令和6年度 事業者・職員向け放課後等デイサービス自己評価表（ 令和6年10月18日）配布12/12

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標・工夫している点
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	10	2		・外遊びに行くなど遊びをバラつけさせるようにしている ・プログラムによって部屋のレイアウトを変える工夫をしている。
	②	職員の配置数は適切であるか	12			基準人員の配置をしています。また、必要な支援の量に応じて、増員して配置しています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	6		バリアフリーを必要な利用者がいない
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7	4	1	職員会議を頻繁に行い、意見交換をしたり、振り返りをしています。
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	9	3		連絡手段をメールでのやり取りにし、事業所に話しやすい環境を作り、ご要望に合うように改善に努めています。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	5		実施している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	10		必要に応じて第三者委員を開き、業務改善事項については取り組んでいます。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修のきかいを確保しているか	9	3		施設内研修・勉強会を実施している。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	11	1		実施している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	9	2	1	実施している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	12			固定化しないように、職員で検討し、実施している。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	11	1		⑪同様
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	11	1		個々のお子様に合わせたメニューや課題を取り入れております。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	10	2		実施している。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9	3		実施している。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	10	2		実施している。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10	2		実施している。

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9	3		実施している。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせで支援を行っているか	8	4		実施している。
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	10	2		参加している。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	11	1		実施している。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	9	1	医療的ケアが必要な児童を受け入れていない。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	6		努めている。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	9		必要に応じて提供している。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	8	1	必要に応じて、連携、助言、研修を受け入れている。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		8	4	交流機会は作っていない。
	㉗	（地域自立支援）協議会等への積極的に参加しているか		10	2	参加していない。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	11	1		実施している。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	2	9	1	積極的には、行われていない。 対策を考え中。
保護者	㉚	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9	3		実施している。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9	3		実施している。
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	7		保護者の希望で保護者会などは開催しないしてほしいとの事で、今後の方針を検討中。

白 へ の 説 明 責 任 等	③③	子どもの保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	1		実施している。
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	9	3		実施している。
	③⑤	個人情報に十分に注意しているか	12			実施している。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	11	1		実施している。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか	1	6	5	実施していない。
非 常 時 等 の 対 応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	9	3		実施している。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9	3		実施している。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9	3		実施している。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8	3	1	実施している。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	9	3		医師の指示書がある時にはそれに基づいて支援している。ない場合は、保護者に確認をとり、十分に気を付けている。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10	2		実施している。

令和6年度保護者向け放課後等デイサービス アベプラanko評価表（令和6年11月1日） 29/34

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動のスペースが十分に確保されているか	27	2		
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	27	2		
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	24	5		
適切な支援の提供	④	子どものと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、※ <sup>1</sup> 放課後等デイサービス計画が作成されているか	29			
	⑤	※ <sup>2</sup> 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	27	2		
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	8	18	3	
保護者への説明	⑦	支援内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	29			
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	29			
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	29			
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7	15	7	★1下記記入しています。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	22	7		特に何もないので、苦情などはありません。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	28	1		
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	26	3		
	⑭	個人情報に十分注意しているか	28	1		
	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	22	7		
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	24	4	1	

満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	26	3		
	⑱	事業所の支援に満足しているか	27	2		

※<sup>1</sup>放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質の向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※<sup>2</sup>事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

★1 ・連絡を取りたい保護者の方にアベブランコさんに仲介に入ってもらい連携してもらってます。

保護者会などの開催は必要になった時のみでいいと思います。

・個人情報の関係もあると思うので連絡を取りたい保護者とアベブランコさんに仲介に入ってもらい交換はさせてもらってます。保護者会などは、必要な時のみでいいと思います。